

## ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ

Πρόσληψη ενός (1) Επιστημονικού Συνεργάτη με σύμβαση στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΕ), στις Βρυξέλλες (ΜΑΕΕ) για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων του Υπουργείου Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων

Το Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων δέχεται αιτήσεις για πρόσληψη ενός (1) **Επιστημονικού Συνεργάτη με σύμβαση** στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΕ), στις Βρυξέλλες (ΜΑΕΕ) για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων του Υπουργείου Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων για άμεση απασχόληση, ενόψει της ανάληψης από την Κυπριακή Δημοκρατία της Προεδρίας του Συμβουλίου ΕΕ το πρώτο εξάμηνο του 2026.

Η πλήρωση της παρούσας θέσης θα γίνει στη βάση πλήρους απασχόλησης, με σύμβαση που διέπεται από τους νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας για μισθωτούς ιδιωτικού δικαίου και για μέγιστη περίοδο μέχρι τις **31 Ιουλίου 2026**.

Οι ακαθάριστες ετήσιες απολαβές καθορίζονται στις **€63.699 και υπόκεινται σε αποκοπές/εισφορές ως προβλέπονται στην κυπριακή νομοθεσία για συμβάσεις ιδιωτικού δικαίου**. Επιπλέον παρέχεται **13<sup>ος</sup> μισθός**. Οι πιο πάνω απολαβές ενδέχεται να αναθεωρηθούν από **01/07/2025**. Διευκρινίζεται ότι, η Κυπριακή Κυβέρνηση δεν αναλαμβάνει οποιαδήποτε άλλη δέσμευση έναντι των υποψηφίων (δεν καλύπτονται έξοδα μετάβασης / διαμονής στις Βρυξέλλες ή οποιαδήποτε άλλα επιδόματα κατά τη διαδικασία πρόσληψης ή λήξης της σύμβασης).

### A. Απαιτούμενα προσόντα και προϋποθέσεις

1. Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα τουλάχιστον από τα ακόλουθα θέματα ή συνδυασμό θεμάτων αυτών:  
Ευρωπαϊκές Σπουδές, Διεθνείς Σχέσεις, Οικονομικά, Χρηματοοικονομικές Επιστήμες, Διοίκηση Επιχειρήσεων, Νομικά (περιλαμβανομένου του Barrister-at-Law), Πολιτικές Επιστήμες, Πολιτική Μηχανική, Μηχανολογική Μηχανική, Ηλεκτρολογική Μηχανική.  
(Σημ.: Ο όρος "πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν" καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο)
2. Πολύ καλή γνώση της ελληνικής και αγγλικής γλώσσας (με βάση τα [Τεκμήρια Γνώσης Γλωσσών](#) που είναι αποδεκτά από την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας).
3. Πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης ή/και σε ευρωπαϊκά θέματα (π.χ. ενεργή συμμετοχή στην Κυπριακή Προεδρία του Συμβουλίου της ΕΕ 2012 ή ενεργή συμμετοχή σε οποιαδήποτε άλλη Προεδρία του Συμβουλίου της ΕΕ, απασχόληση στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία της Δημοκρατίας στην ΕΕ ή σε άλλη διπλωματική αποστολή της Δημοκρατίας ή σε θεσμικά όργανα της ΕΕ ή σε δημόσια υπηρεσία ή ιδιωτικό οργανισμό που ασχολείται κατά κύριο λόγο με ευρωπαϊκά θέματα, συμμετοχή σε πρόγραμμα απόκτησης εργασιακής πείρας ή πρακτικής άσκησης (internship) σε θεσμικά όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία της Δημοκρατίας στην ΕΕ ή σε άλλη διπλωματική Αποστολή της Δημοκρατίας) συνολικής διάρκειας ενός (1) έτους. (Σημ. Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται με την προσκόμιση βεβαίωσης εργοδότη, στην οποία να διευκρινίζεται η χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας).
4. Καλή γνώση του τρόπου εργασίας και λειτουργίας της ΕΕ και των θεσμών της.
5. Καλή γνώση της κυπριακής, ευρωπαϊκής και διεθνούς πολιτικής πραγματικότητας.
6. Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτικές και διοικητικές δεξιότητες, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα, αναλυτική σκέψη και ευθυκρισία.
7. Ικανότητα εργασίας σε συνθήκες στενών χρονικών περιθωρίων.
8. Υπηκοότητα Κράτους Μέλους της ΕΕ.
9. Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου. Σε περίπτωση που δεν είναι άμεσα διαθέσιμο μπορεί να προσκομισθεί στη συνέντευξη.

### B. Τα πιο κάτω προσόντα θα θεωρηθούν ως πλεονέκτημα:

1. Πολύ καλή γνώση της γαλλικής γλώσσας.
2. Διδακτορικός τίτλος ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος που αποκτήθηκε μετά από σπουδές διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους, σε συναφείς τομείς με τα καθήκοντα της θέσης.
3. Πείρα, επιπλέον της απαιτούμενης, σχετική με τα καθήκοντα της θέσης ή/και σε ευρωπαϊκά θέματα.

### Σημειώσεις:

(α) η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων είτε μέσω εξετάσεων μέχρι την ημερομηνία λήξης της υποβολής των αιτήσεων. Κατάλογος των «Τεκμηρίων Γνώσης Γλωσσών» υπάρχει αναρτημένος στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας ([www.psc.gov.cy](http://www.psc.gov.cy)).

(β) Αναφορικά με τους υποψηφίους –

(i) των οποίων η μητρική γλώσσα δεν είναι η Ελληνική και δεν έχουν απολυτήριο Ελληνικού Σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης, και

(ii) οι οποίοι, δυνάμει του Άρθρου 2.3 του Συντάγματος, επέλεξαν να ανήκουν στην Ελληνική κοινότητα, απαιτείται μόνο καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, νοούμενου ότι θα έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

(γ) Το προσωπικό δύναται να κληθεί να εργαστεί εκτός του κανονικού ωραρίου.

**Γ. Ο/η υποψήφιος/α που θα επιλεγεί, θα εκτελεί κυρίως τα ακόλουθα καθήκοντα:**

1. Εκπροσώπηση του Υπουργείου Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων στα θεσμικά όργανα της ΕΕ, συμμετέχοντας, μεταξύ άλλων, σε ομάδες εργασίας και άλλες προπαρασκευαστικές επιτροπές του Συμβουλίου της ΕΕ, αρμοδιότητας του Υπουργείου Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων (Ομάδα Εργασίας «Χερσαίες Μεταφορές», Ομάδα Εργασίας «Διατροπικές Μεταφορές», Ομάδα Εργασίας «Αεροπορικές Μεταφορές», Ομάδα Εργασίας «Τεχνική Εναρμόνιση Οχημάτων» και Ομάδα Εργασίας «Ταχυδρομικές Υπηρεσίες»), υπό τις οδηγίες του Υπουργείου Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων και του Μονίμου Αντιπροσώπου.
2. Παρακολούθηση και χειρισμός του θεματολογίου που θα του ανατεθεί, σε συνεργασία και συντονισμό με το Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων ή/και, όπου απαιτείται, με συναρμόδια Υπουργεία/Υφυπουργεία/Υπηρεσίες, καθώς και με άλλους λειτουργούς της ΜΑΕΕ.
3. Διασφάλιση συνεχούς ενημέρωσης σχετικά με το θεματολόγιο που θα τους ανατεθεί μεταξύ του Υπουργείου Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων και της ΜΑΕΕ και ετοιμασία σχετικών σημειωμάτων/ενημερώσεων/εισηγήσεων σε συγκεκριμένα χρονικά περιθώρια.
4. Συμμετοχή στην προετοιμασία του Υπουργού Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων κατά την εκπροσώπηση της Κυπριακής Δημοκρατίας σε θεσμούς της ΕΕ και διμερείς επαφές στα πλαίσια της ανάληψης της Κυπριακής Προεδρίας του Συμβουλίου ΕΕ 2026.
5. Στενή συνεργασία με τους προέδρους των υπολοίπων ομάδων και υπό-ομάδων εργασίας του Συμβουλίου.
6. Οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του/της ανατεθούν από τον Αρχηγό της Διπλωματικής Αποστολής ή από το Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων.

Οι υποψήφιοι οι οποίοι κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα θα κληθούν να συμμετάσχουν σε προφορική συνέντευξη, η οποία θα πραγματοποιηθεί σε ημερομηνία που θα ανακοινωθεί εν ευθέτω χρόνο. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας θα καταρτιστεί κατάλογος με βάση την απόδοση των υποψηφίων, ο οποίος θα ισχύει μέχρι τις 31/7/2026. Ο εν λόγω κατάλογος δύναται να χρησιμοποιηθεί σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο κενωθεί η πιο πάνω θέση ή εγκριθούν επιπρόσθετες με τους με τους ίδιους όρους, πέραν της πιο πάνω θέσης χωρίς να γίνει επαναπροκήρυξη των θέσεων.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους με την αποστολή Βιογραφικού Σημειώματος μαζί με σύντομη και επί του θέματος επιστολή ενδιαφέροντος (motivation letter) στην ηλεκτρονική διεύθυνση [achrysafini@papd.mof.gov.cy](mailto:achrysafini@papd.mof.gov.cy) μέχρι τις 13 Ιουνίου 2024 και ώρα 14:00.

Οι αιτήσεις θα υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά και θα πρέπει να συνοδεύονται από αντίγραφα όλων των απαιτούμενων πιστοποιητικών, βεβαιώσεων και εγγράφων (όπως καθορίζονται στα απαιτούμενα προσόντα και προϋποθέσεις πιο πάνω). Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση που δεν επισυναφθούν τα απαιτούμενα αποδεικτικά / πιστοποιητικά, θα θεωρηθεί ότι ο/η υποψήφιος/ια δεν κατέχει το σχετικό απαιτούμενο προσόν ή πλεονέκτημα. Πιστοποιητικά, βεβαιώσεις και έγγραφα που αφορούν προσόντα ή δεξιότητες ή πείρα που δεν αναφέρονται / απαιτούνται πιο πάνω δεν θα ληφθούν υπόψη. Τα πρωτότυπα θα πρέπει να είναι διαθέσιμα όταν ζητηθούν για έλεγχο.