

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ****ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΧΟΡΗΓΙΩΝ ΓΙΑ ΝΕΑΡΑ ΖΕΥΓΑΡΙΑ Ή/ΚΑΙ ΝΕΟΥΣ ΜΕΧΡΙ 41 ΕΤΩΝ****ΠΑΡΟΧΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΓΙΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΙΔΙΟΚΤΗΤΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ****ΓΙΑ ΜΟΝΙΜΗ ΙΔΙΟΚΑΤΟΙΚΗΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΠΟΥ ΙΣΧΥΕΙ ΤΟ ΣΧΕΔΙΟ****Σημείωση:**

- Πρωτού συμπληρώσετε την Αίτηση, διαβάστε προσεκτικά το κείμενο της Προκήρυξης / Οδηγού Εφαρμογής του Σχεδίου.
- Για ερμηνείες των όρων βλέπετε Ενότητα 13 της Προκήρυξης / Οδηγού Εφαρμογής του Σχεδίου.
- Η παρούσα αίτηση μαζί με τα συνοδευτικά έγγραφα, να σαρώνονται και να υποβάλλονται ηλεκτρονικά **ΜΟΝΟ**, μέσω της πλατφόρμας.

1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ

Όνομα:

Επίθετο:

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας:

Αρ. Κοινωνικών Ασφαλίσεων:

Αρ. Προσφυγικής Ταυτότητας (όπου εφαρμόζεται – για εκτοπισθέντες):

Υπηκοότητα/
ΙδιότηταΚύπριος πολίτης που είναι μόνιμος κάτοικος Κύπρου ☐Πολίτης Κράτους μέλους ΕΕ που είναι μόνιμος κάτοικος Κύπρου ☐Επαναπατρισθείς ☐Κύπριος φοιτητής εξωτερικού ☐

Ημερομηνία Γέννησης:

Τόπος Γέννησης:

Χώρα Γέννησης:

Τηλέφωνο Κινητό:

Τηλέφωνο Σταθερό:

Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο:

Διεύθυνση Διαμονής
Οδός:

Αριθμός:

Διαμέρισμα:

Δήμος/Κοινότητα:

Ταχ. Κωδ.:

Επαρχία:

Διεύθυνση Αλληλογραφίας (αν διαφέρει από τη διεύθυνση διαμονής):
Οδός:

Αριθμός:

Διαμέρισμα:

Δήμος/Κοινότητα:

Ταχ.Κωδ.:

Επαρχία:

2. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΙ ΑΛΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (να συμπληρωθεί ότι εφαρμόζεται)			
Άγαμος/η/ Μονήρης <input type="checkbox"/>	Έγγαμος/η <input type="checkbox"/>	Διαζευγμένος/η <input type="checkbox"/>	Μονογονιός <input type="checkbox"/>
Άτομο με αναπηρία <input type="checkbox"/>	Πολύτεκνος/η <input type="checkbox"/>	Χήρος/α <input type="checkbox"/>	Συμβίος/α <input type="checkbox"/>
3. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (να συμπληρωθεί ότι εφαρμόζεται)			
Αυτοτελώς Εργαζόμενος/η <input type="checkbox"/>	Μισθωτός <input type="checkbox"/>	Άνεργος/η <input type="checkbox"/>	Συνταξιούχος <input type="checkbox"/>
Δώστε σχετικές πληροφορίες: (εργοδότης).....			

4. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΖΥΓΟΥ/ΣΥΜΒΙΟΥ (να συμπληρωθεί ότι εφαρμόζεται)		
Όνομα:		
Επίθετο:		
Αρ. Δελτίου Ταυτότητας:	Αρ. Κοινωνικών Ασφαλίσεων:	Alien Registration Certificate (όπου εφαρμόζεται): Αρ. Προσφυγικής Ταυτότητας (όπου εφαρμόζεται – για εκτοπισθέντες):
Υπηκοότητα:	Κύπριος πολίτης <input type="checkbox"/> Πολίτης Κράτους μέλους ΕΕ <input type="checkbox"/> Άλλη <input type="checkbox"/>	
Ημερομηνία Γέννησης:		
Τόπος Γέννησης:		Χώρα Γέννησης:
Τηλέφωνο Κινητό:		Τηλέφωνο Σταθερό:
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο:		
Διεύθυνση Διαμονής Οδός:	Αριθμός:	Διαμέρισμα:
Δήμος/Κοινότητα:	Ταχ.Κωδ.:	Επαρχία:
Διεύθυνση Αλληλογραφίας (αν διαφέρει από τη διεύθυνση διαμονής): Οδός:	Αριθμός:	Διαμέρισμα:
Δήμος/Κοινότητα:	Ταχ.Κωδ.:	Επαρχία:
5. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΙ ΑΛΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΖΥΓΟΥ/ΣΥΜΒΙΟΥ (να συμπληρωθεί ότι εφαρμόζεται)		
Αυτοτελώς Εργαζόμενος/ η <input type="checkbox"/>	Μισθωτός <input type="checkbox"/>	Άνεργος/η <input type="checkbox"/>
Συνταξιούχος <input type="checkbox"/>		
Δώστε σχετικές πληροφορίες: (εργοδότης).....		
Άτομο με αναπηρία <input type="checkbox"/>		

6. ΕΞΑΡΤΩΜΕΝΑ ΤΕΚΝΑ ΑΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ ΠΟΥ ΖΟΥΝ ΣΤΗΝ ΙΔΙΑ ΚΑΤΟΙΚΙΑ					
A/A	Όνομα	Επίθετο	Ημερομηνία Γέννησης	Αρ. Δελτίου Ταυτότητας	Κατάσταση (μαθητής, στρατιώτης, φοιτητής, άτομο με αναπηρία) *για φοιτητές, στρατιώτες και άτομα με αναπηρίες να επισυναφθεί σχετικό πιστοποιητικό
7. ΣΚΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ					
<ul style="list-style-type: none"> - Ανέγερση Κατοικίας <input type="checkbox"/> - Αγορά Καινούριας ή Υφιστάμενης κατοικίας <input type="checkbox"/> - Αγορά και βελτίωση Καινούριας ή αγορά και βελτίωση Υφιστάμενης κατοικίας <input type="checkbox"/> - Απόκτηση με δωρεά και βελτίωση Καινούριας ή Υφιστάμενης κατοικίας <input type="checkbox"/> - Απόκτηση με άλλο νόμιμο τρόπο και βελτίωση Καινούριας ή Υφιστάμενης κατοικίας <input type="checkbox"/> εξηγήστε..... <p>Για να παραχωρείται οικονομική ενίσχυση δυνάμει του παρόντος Σχεδίου, θα πρέπει, ανεξαρτήτως του τρόπου απόκτησης της Κατοικίας, ο/η αιτητής/α να υποβάλλεται σε δαπάνη, είτε για την απόκτησή της είτε, εάν πρόκειται για απόκτηση που δεν συνεπάγεται δαπάνη (π.χ. απόκτηση δυνάμει δωρεάς) για την βελτίωσή της.</p>					
8. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ					
Υπολογιζόμενη συνολική Επιλέξιμη δαπάνη					€
Υπολογιζόμενη συνολική Επιλέξιμη δαπάνη (εκτός της δαπάνης για εργασίες που σχετίζονται με περιπτώσεις Ατόμων με αναπηρία)					€
Δαπάνη για κατασκευές για διευκόλυνση Ατόμου με αναπηρία (όπου εφαρμόζεται)					€
Τρόπος Χρηματοδότησης:					
Δάνειο (εκτιμώμενο ποσό δανειοδότησης) (υποχρεωτικό)					€
Ίδιοι χρηματικοί πόροι (καταθέσεις) (όπου εφαρμόζεται)					€
Οικονομική ενίσχυση μέσω του Σχεδίου (αναμενόμενη)					€
Σύνολο					€
Δαπάνες που έχουν ήδη διενεργηθεί Εξηγήστε στη βάση της ενότητας 8 της προκήρυξης/ οδηγού εφαρμογής του Σχεδίου					
9. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΕΜΑΧΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ Η ΑΙΤΗΣΗ					
Δήμος:					
Δημοτικό Διαμέρισμα:					
Αρ. Τεμαχίου:				Φ. /Σχέδιο:	
Οδός:					

Το τεμάχιο εντός του οποίου ανεγείρεται / ανηγέρθη/ θα ανεγερθεί η Κατοικία βρίσκεται εντός οικιστικής ζώνης / περιοχής εκ των Επιλέξιμων Δημαρχούμενων περιοχών, ως ορίζονται στην Προκήρυξη / Οδηγό εφαρμογής του

Σχεδίου; Ναι ☐

Όχι ☐

Έχει εξασφαλιστεί άδεια οικοδομής; Ναι ☐ Όχι ☐

Για περιπτώσεις ανέγερσης Κατοικίας:

- Ημερομηνία έναρξης εργασιών ανέγερσης (σε περίπτωση που έχουν ξεκινήσει):
- Στάδιο στο οποίο βρίσκεται η Κατοικία σήμερα (σε περίπτωση που έχουν ξεκινήσει οι εργασίες ανέγερσης):

Συνολικό ωφέλιμο εμβαδό Κατοικίας (συμπληρώστε):.....

Κατασκευή κολυμβητικής δεξαμενής: Ναι ☐ Όχι ☐

10. Έχετε (ή είχατε τα τελευταία πέντε (5) χρόνια που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής της παρούσας αίτησης) εσείς ή ο/η Σύζυγος/Συμβίος/α σας άλλη ιδιόκτητη Κατοικία;

Ναι ☐ Όχι ☐

11. Έχετε εσείς ή ο/η Σύζυγος/Συμβίος/α σας επωφεληθεί από άλλο κρατικό στεγαστικό σχέδιο ή στεγαστικό σχέδιο του Κυπριακού Οργανισμού Ανάπτυξης Γης (ΚΟΑΓ) ή από σχέδιο της Υπηρεσίας Μέριμνας και Αποκατάστασης Εκτοπισθέντων και Παθόντων ή έχετε αποταθεί ή/και επωφεληθεί από την Επιτροπή Αποζημιώσεων των κατεχομένων;

Όχι ☐

Ναι (να δοθούν διευκρινίσεις) ☐

12. Η Κατοικία θα χρησιμοποιείται για σκοπούς Μόνιμης ιδιοκατοίκησης για τουλάχιστον πέντε (5) χρόνια μετά την καταβολή της τελευταίας δόσης της οικονομικής ενίσχυσης;

Ναι ☐ Όχι ☐

13. ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΑ

Αιτητής/τρια:

Μισθωτός εργαζόμενος/η ☐

Αυτοτελώς εργαζόμενος/η ☐

Συνταξιούχος ☐

Άνεργος/η ☐

Ετήσιο ακαθάριστο εισόδημα
(συμπερ. 13^{ου}, 14^{ου}, άλλου μισθού)

€

Ετήσιο εισόδημα από άλλες πηγές:
(να επισυναφθούν σχετικά Παραστατικά για κάθε είδος εισοδήματος που αναφέρεται πχ ενοίκια)

€

€

€

Συνολικό ακαθάριστο εισόδημα

€

Για ερμηνεία του όρου «Ακαθάριστο οικογενειακό εισόδημα» βλέπε **Ενότητα 13 του Οδηγού του Σχεδίου**

Σύζυγος/Συμβίος/α:	Μισθωτός εργαζόμενος/η	<input type="checkbox"/>
	Αυτοτελώς εργαζόμενος/η	<input type="checkbox"/>
	Συνταξιούχος	<input type="checkbox"/>
	Άνεργος/η	<input type="checkbox"/>
	Ετήσιο ακαθάριστο εισόδημα (συμπερ. 13 ^{ου} , 14 ^{ου} , άλλου μισθού)	€
	Ετήσιο εισόδημα από άλλες πηγές: (να επισυναφθούν σχετικά Παραστατικά για κάθε είδος εισοδήματος που αναφέρεται πχ ενοίκια)	€
		€
€		
Συνολικό ακαθάριστο εισόδημα	€	
<p>Για ερμηνεία του όρου «Ακαθάριστο οικογενειακό εισόδημα» βλέπε Ενότητα 13 του Οδηγού του Σχεδίου</p>		
Για άλλο μέλος της οικογένειας (σε περίπτωση και άλλων μελών αναφέρεται το σύνολο των εισοδημάτων τους και γίνονται σχετικές αναφορές):	Μισθωτός εργαζόμενος/η	<input type="checkbox"/>
	Αυτοτελώς εργαζόμενος/η	<input type="checkbox"/>
	Συνταξιούχος	<input type="checkbox"/>
	Άνεργος/η	<input type="checkbox"/>
	Ετήσιο ακαθάριστο εισόδημα (συμπερ. 13 ^{ου} , 14 ^{ου} , άλλου μισθού)	€
	Ετήσιο εισόδημα από άλλες πηγές: (να επισυναφθούν σχετικά Παραστατικά για κάθε είδος εισοδήματος που αναφέρεται πχ ενοίκια)	€
		€
€		
Συνολικό ακαθάριστο εισόδημα	€	
<p>Για ερμηνεία του όρου «Ακαθάριστο οικογενειακό εισόδημα» βλέπε Ενότητα 13 του Οδηγού του Σχεδίου</p>		

ΕΝΟΡΚΟΣ ΔΗΛΩΣΗ

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα πιο πάνω είναι αληθή. Σε περίπτωση ψευδούς δήλωσής μου, γνωρίζω ότι είμαι ένοχος αδικήματος και εναπόκειται στο Δικαστήριο να αποφασίσει την ποινή που θα μου επιβληθεί. Γνωρίζω, επίσης, ότι σε περίπτωση που μου καταβληθεί οικονομική ενίσχυση χωρίς να τη δικαιούμαι οφείλω να την επιστρέψω.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι, ούτε εγώ, ούτε το άλλο μέλος του Ζεύγους έχει αποταθεί ή/και επωφεληθεί από την Επιτροπή Αποζημιώσεων των κατεχομένων.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι, ούτε εγώ, ούτε, το άλλο μέλος του Ζεύγους έχει υποβάλει ή προτίθεται να υποβάλει αίτηση και στα στεγαστικά σχέδια της Υπηρεσίας Μέριμνας και Αποκατάστασης Εκτοπισθέντων και/ ή σε οποιοδήποτε στεγαστικό σχέδιο του Κράτους ή του ΚΟΑΓ.

Εξουσιοδοτώ το Υπουργείο Εσωτερικών να επαληθεύσει σε συνεργασία με άλλες αρμόδιες αρχές της Δημοκρατίας, με αντίστοιχους αρμόδιους φορείς του εξωτερικού καθώς επίσης και σε συνεργασία με τα αδειοδοτημένα πιστωτικά ιδρύματα, όσα από τα στοιχεία που περιέχονται στην αίτησή μου κρίνει απαραίτητο.

.....
Ονοματεπώνυμο
Αιτητή/τριας

.....
Ονοματεπώνυμο
συζύγου/συμβίου/ας

.....
Ημερομηνία Συμπλήρωσης
της Αίτησης

.....
Υπογραφή Αιτητή/τριας
και ΑΔΤ

.....
Υπογραφή συζύγου/συμβίου/ας
και ΑΔΤ

Η Δήλωση έγινε ενώπιον του Πρωτοκολλητή του Επαρχιακού Δικαστηρίου

.....
Ο Πρωτοκολλητής

.....
Ημερομηνία

Ενημέρωση που γίνεται με βάση το Κεφάλαιο ΙΙΙ του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που με αφορούν και δηλώνονται από εμένα την ίδια/τον ίδιο, θα τηρούνται σε αρχείο και θα τυγχάνουν αντικείμενο νόμιμης επεξεργασίας κατά την έννοια του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016 όπως ισχύει, από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας που είναι το Υπουργείο Εσωτερικών, για σκοπούς εξέτασης της αίτησής μου για παραχώρηση οικονομικής ενίσχυσης για στεγαστικούς σκοπούς. Αποδέκτες των δεδομένων θα είναι το αρμόδιο προσωπικό του Υπουργείου Εσωτερικών. Τα προσωπικά δεδομένα που περιλαμβάνονται στα αρχεία που τηρεί το Υπουργείο Εσωτερικών, μπορούν να ανακοινώνονται ή να μεταδίδονται μεταξύ των εμπλεκόμενων κυβερνητικών υπηρεσιών. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα αποθηκεύονται για όσο διάστημα κρίνει σκόπιμο το Υπουργείο Εσωτερικών και μετά θα διαγράφονται. Η διαχείριση και επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων θα γίνεται με ασφάλεια και εχεμύθεια και θα υπόκειται στις σχετικές διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου. Επίσης, πληροφορούμαι ότι, μεταξύ άλλων, έχω τα δικαιώματα ενημέρωσης, πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ή περιορισμό της επεξεργασίας που αφορούν το υποκείμενο των δεδομένων ή δικαίωμα αντίταξης στην επεξεργασία, καθώς και δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων που με αφορούν, όπως αυτά αναφέρονται στις πρόνοιες του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016, για τα οποία μπορώ να απευθυνθώ στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας (το Υπουργείο Εσωτερικών). Τέλος, πληροφορούμαι ότι έχω το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας σε εποπτική αρχή.

ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	ΟΝΟΜΑ ΑΡΜΟΔΙΟΥ ΑΤΟΜΟΥ	ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
ΛΕΥΚΩΣΙΑ	Σούλα Χρυσοστόμου Άντης Χατζηχάννας	22804182 22804120
ΛΕΜΕΣΟΣ	Βρυώνης Χαραλάμπους Τροοδία Γεωργίου	25806580 25806509
ΛΑΡΝΑΚΑ	Νεκταρία Λοϊζίδη Γαβριλιάννα Ευσταθίου Παναγιώτα Χαραλάμπους	24801888 24801887 24801849
ΠΑΦΟΣ	Λουίζα Ανδρέου	26801145
ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΣ	Άντρη Τσαππαρέλλα Στυλιανή Νικολάου Χρυσταλλένη Μακρή	23200907 23200914 23200925

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 – ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΝΤΑΙ (Ανάλογα με το σκοπό της αίτησης και την ιδιότητα του/της αιτητή/ριας. Σημειώστε ✓ όπου εφαρμόζεται και για ότι επισυνάπτεται)

Σε περίπτωση που δεν επισυναφθούν τα έγγραφα, όπως πιο κάτω, η αίτηση ΔΕΝ θεωρείται πλήρης για σκοπούς αξιολόγησης. Υπενθυμίζεται ότι τα πιο κάτω θα πρέπει να υποβληθούν ηλεκτρονικά, μαζί με την αίτηση, μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας.

1. ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΑΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ (Σημειώστε ✓ σε ένα από τα πιο κάτω και για σημείο για εκτοπισμένους όπου εφαρμόζεται)

Κύπριος πολίτης	Αντίγραφο δελτίου πολιτικής ταυτότητας και Αποδεικτικά στοιχεία για συνεχή, μόνιμη και νόμιμη διαμονή στην Κυπριακή Δημοκρατία, σε περιοχές ελεγχόμενες από αυτήν, για τα τελευταία 5 συνεχή χρόνια που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής της παρούσας αίτησης (Αντίγραφο ενός λογαριασμού κοινής ωφελείας μαζί με Βεβαίωση από αντίστοιχο οργανισμό πχ από ΑΗΚ/Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας για κατανάλωση 5 τελευταίων χρόνων)	<input type="checkbox"/>
Πολίτης Κράτους-μέλους ΕΕ	Αντίγραφο διαβατηρίου και Αποδεικτικά στοιχεία για συνεχή, νόμιμη και μόνιμη διαμονή στην Κυπριακή Δημοκρατία, σε περιοχές ελεγχόμενες από αυτήν για τα τελευταία 5 συνεχή χρόνια που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής της παρούσας αίτησης (Βεβαίωση Τοπικής Αρχής και αντίγραφο ενός λογαριασμού κοινής ωφελείας μαζί με Βεβαίωση από αντίστοιχο οργανισμό πχ από ΑΗΚ/Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας για κατανάλωση 5 τελευταίων χρόνων)	<input type="checkbox"/>
Κύπριος πολίτης Επαναπατρισθείς	Αντίγραφο δελτίου πολιτικής ταυτότητας της Κυπριακής Δημοκρατίας Αποδεικτικά στοιχεία για συνεχή, νόμιμη και μόνιμη διαμονή στην Κύπρο για τα τελευταία τουλάχιστον 2 συνεχή χρόνια, σε περιοχές ελεγχόμενες από την Κυπριακή Δημοκρατία, κατ' ελάχιστον για 2 (δύο) χρόνια που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής της παρούσας αίτησης (Βεβαίωση Τοπικής Αρχής και αντίγραφο ενός λογαριασμού κοινής ωφελείας μαζί με Βεβαίωση από αντίστοιχο οργανισμό πχ από ΑΗΚ/Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας για κατανάλωση 2 συνεχών τελευταίων χρόνων πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης) Βεβαιώσεις/Πιστοποιήσεις για τεκμηρίωση κατ' ελάχιστο δεκαετούς μόνιμης συνεχούς παραμονής στο εξωτερικό Αντίγραφο δελτίου πολιτικής ταυτότητας ή άλλο έγγραφο για τεκμηρίωση της Κυπριακής υπηκοότητας τουλάχιστον ενός εκ των δύο γονέων του επαναπατρισθέντα	<input type="checkbox"/>
Κύπριος φοιτητής εξωτερικού	Αντίγραφο δελτίου πολιτικής ταυτότητας και Αποδεικτικά στοιχεία για τη μόνιμη επιστροφή και διαμονή στην Κύπρο, σε περιοχές ελεγχόμενες από την Κυπριακή Δημοκρατία (1. Βεβαίωση από ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης για κατάσταση φοίτησης πχ ολοκλήρωση σπουδών, 2. Βεβαίωση από Τοπική Αρχή σε σχέση με τη διαμονή του φοιτητή εντός των ορίων της)	<input type="checkbox"/>
Εκτοπισμένος (όπου εφαρμόζεται)	Επιπρόσθετα των εγγράφων που πρέπει να προσκομίζονται από Κύπριους πολίτες, να προσκομίζεται και αντίγραφο προσφυγικής ταυτότητας	<input type="checkbox"/>

2. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΙ ΆΛΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (Σημειώστε √ όπου εφαρμόζεται)

*** (Σε περίπτωση αιτητή ο οποίος είναι μονήρης, στο αντίστοιχο πεδίο κατά την υποβολή αίτησης στην ηλεκτρονική πλατφόρμα, να ανέβει η ταυτότητα του αιτητή/αιτήτριας)**

Ζεύγος	Αντίγραφο πιστοποιητικού γάμου και αντίγραφο δελτίου πολιτικής ταυτότητας Συζύγου	<input type="checkbox"/>
	Σύμφωνο συμβίωσης και αντίγραφο δελτίου πολιτικής ταυτότητας Συμβίου/ας	<input type="checkbox"/>
Μονογονιός, με εξαρτώμενα τέκνα	Αντίγραφο διακανονισμού φύλαξης των Τέκνων ή έντυπο υπογραμμένο από τους δύο γονείς για τη φύλαξη των Τέκνων	
	<p>Άγαμος/η με Τέκνο:</p> <ul style="list-style-type: none"> Σε περίπτωση που το Τέκνο γεννήθηκε στην Κύπρο, πιστό αντίγραφο της δικαιοδοσίας αναγνώρισης εξώγαμου Τέκνου από την Επαρχιακή Διοίκηση Σε περίπτωση που το Τέκνο γεννήθηκε εκτός Κύπρου, βεβαίωση από τις τοπικές αρχές της χώρας γέννησης του Τέκνου για το γεγονός ότι η/ο αιτήτρια/της δεν έχει συνάψει γάμο ή που να δηλώνει την οικογενειακή κατάσταση της/του ή για το ότι το Τέκνο γεννήθηκε εκτός γάμου Διάταγμα αρμόδιου Δικαστηρίου για τη γονική μέριμνα ή διάταγμα διατροφής Σε περίπτωση Τέκνου αγνώστου πατρός πρόσφατα εκδιδόμενο πιστοποιητικό γέννησης 	<input type="checkbox"/>
	<p>Διαζευγμένος/η:</p> <ul style="list-style-type: none"> Αντίγραφο διαζυγίου Διάταγμα αρμόδιου δικαστηρίου για τη γονική μέριμνα ή διάταγμα διατροφής ή κοινή γραπτή ένορκη δήλωση από τη μητέρα και τον πατέρα σχετικά με την διεύθυνση διαμονή τους, το άτομο με το οποίο ζει/ζουν το/τα Τέκνο/α και το ύψος της διατροφής 	<input type="checkbox"/>
	<p>Σύζυγος που εκτίει ποινή φυλάκισης:</p> <ul style="list-style-type: none"> Βεβαίωση Διευθυντή Φυλακών στην οποία να αναγράφεται η ημερομηνία καταδίκης και η αναμενόμενη διάρκεια φυλάκισης ή η χρονική διάρκεια φυλάκισης με βάση την ποινή που επιβλήθηκε 	<input type="checkbox"/>
	<p>Χήρος/α:</p> <ul style="list-style-type: none"> Αντίγραφο πιστοποιητικού θανάτου του/της Συζύγου 	<input type="checkbox"/>
	<p>Σύζυγος που κηρύχθηκε σε αφάνεια:</p> <ul style="list-style-type: none"> Απόφαση δικαστηρίου ότι κηρύχθηκε σε αφάνεια 	<input type="checkbox"/>
Πολύτεκνος/η	Αντίγραφο πολυτεκνικής ταυτότητας	<input type="checkbox"/>
Άτομο με αναπηρία (Αιτητής/τρια ή άλλο μέλος της οικογένειας)	Αντίγραφο Ευρωπαϊκής κάρτας αναπηρίας ή σχετική βεβαίωση από το Τμήμα Κοινωνικής Ενσωμάτωσης Ατόμων με αναπηρίες	<input type="checkbox"/>
	Κοστολόγιο και βεβαίωση από ιδιώτη μελετητή για διεργασία σχετικών κατασκευών	<input type="checkbox"/>
Εξαρτώμενα Τέκνα Αιτητή/τριας που ζουν στην ίδια κατοικία	Αντίγραφα πιστοποιητικών γέννησης εξαρτωμένων Τέκνων	<input type="checkbox"/>
	Βεβαίωση φοίτησης ή/και στρατιωτικής θητείας	<input type="checkbox"/>

3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ) (Σημειώστε ✓ στα πιο κάτω)			
Α.	Τεχνικά Στοιχεία και Χαρακτηριστικά	Αντίγραφο Τίτλου Ιδιοκτησίας (όπου εφαρμόζεται)	<input type="checkbox"/>
		Αντίγραφο Χωρομετρικού Σχεδίου (με βάση το οποίο εκδόθηκε η άδεια οικοδομής και φέρει σφραγίδα της Αρμόδιας Αρχής)	<input type="checkbox"/>
		Αντίγραφο Χωροταξικού Σχεδίου (με βάση το οποίο εκδόθηκε η άδεια οικοδομής και φέρει σφραγίδα της Αρμόδιας Αρχής)	<input type="checkbox"/>
		Κατόψεις των επιπέδων της Κατοικίας, με εμβαδομετρήσεις ανά επίπεδο (με βάση τις οποίες εκδόθηκε η άδεια οικοδομής και φέρουν σφραγίδα της Αρμόδιας Αρχής)	<input type="checkbox"/>
		Αντίγραφο άδειας οικοδομής	<input type="checkbox"/>
		Αντίγραφα συμφωνίας διανομής και άδειας διαιρέσης (όπου εφαρμόζεται)	<input type="checkbox"/>
		Βεβαίωση ιδιώτη μελετητή για την επιφάνεια του συνολικού ωφέλιμου εμβαδού, όπως αυτή προσδιορίζεται στην Ενότητα 8 του Σχεδίου και ότι τα εγκεκριμένα σχέδια της Κατοικίας δεν περιλαμβάνουν κολυμβητική δεξαμενή	<input type="checkbox"/>
		Αντίγραφο Πιστοποιητικού Έγκρισης (όπου εφαρμόζεται – σε περίπτωση οικοδομής που έχει αποπερατωθεί) (Σημ.: Στον όρο Πιστοποιητικό Έγκρισης περιλαμβάνεται και το Πιστοποιητικό Έγκρισης με Σημειώσεις)	<input type="checkbox"/>
			Για την περίπτωση ανέγερσης Καινούριας κατοικίας: Βεβαίωση ιδιώτη μελετητή, συνοδευόμενη από σχετικές φωτογραφίες του τεμαχίου/της Κατοικίας κατά τον παρόντα χρόνο και συμβόλαιο/συμφωνία με εργολάβο για το ότι:
	<ul style="list-style-type: none"> Οι εργασίες ανέγερσης έχουν ξεκινήσει ή θα ξεκινήσουν μετά την 24^η Οκτωβρίου 2023 Όλες οι σχετικές δαπάνες έχουν διενεργηθεί από την 24^η Οκτωβρίου 2023 και μετά (εξαιρουμένων δαπανών προς μελετητές) 	<input type="checkbox"/>	
	Πρόσθετα, η βεβαίωση να περιλαμβάνει αναφορά στις εργασίες ανέγερσης που ήδη εκτελέστηκαν και στο ύψος της υπολοιπόμενης δαπάνης		
Β.	Χρόνος και Κόστος Απόκτησης	Αναλυτική κατάσταση και κοστολόγιο προτεινόμενης Κατοικίας (για περιπτώσεις ανέγερσης Καινούριας ή και βελτιώσεις σε Καινούρια ή Υφιστάμενη κατοικία που αποκτάται με βάση το παρόν Σχέδιο)	<input type="checkbox"/>
		(α) Χαρτοσημασμένο πωλητήριο έγγραφο ή χαρτοσημασμένη συμφωνία εκχώρησης δικαιωμάτων και υποχρεώσεων δυνάμει πωλητηρίου εγγράφου καθώς και η απόδειξη κατάθεσης του πωλητηρίου/ της συμφωνίας εκχώρησης στο Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας, με επίσημη ημερομηνία κατάθεσης στο ΤΚΧ από την 24 ^η Οκτωβρίου 2023 και μετά, ή	
		(β) Έγγραφο μεταβίβασης της κατοικίας επ' ονόματι του/της αιτητή/ας και απόδειξη ολοκλήρωσης της εγγραφής επ' ονόματι του/της αιτητή/ας στο ΤΚΧ, από την 24 ^η Οκτωβρίου 2023 και μετά ή	<input type="checkbox"/>
	(γ) Σε περίπτωση απόκτησης της κατοικίας με συμφωνία άλλη από τις συμφωνίες που αναφέρονται υπό 3 (β)(α), χαρτοσημασμένη τη συμφωνία αυτή μαζί με την απόδειξη κατάθεσής της στο Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας με επίσημη ημερομηνία κατάθεσης στο ΤΚΧ από την 24 ^η Οκτωβρίου 2023 και μετά, ή ολοκλήρωσης της εγγραφής επ' ονόματι του/της αιτητή/ας στο ΤΚΧ, από την 24 ^η Οκτωβρίου 2023 και μετά		

		Παραστατικά (τραπεζικά ή και άλλα) για τεκμηρίωση ημερομηνίας και ύψους δαπανών που ήδη διενεργήθηκαν	<input type="checkbox"/>
		Παραστατικά για τεκμηρίωση κόστους κατασκευών για Άτομα με αναπηρία (αναλυτική κατάσταση και κοστολόγιο)	<input type="checkbox"/>
Γ.	Διαθεσιμότητα και Επάρκεια Χρηματικών Πόρων	Τεκμηρίωση διαθεσιμότητας και επάρκειας χρηματικών πόρων για κάλυψη μέρους του προϋπολογισθέντος κόστους απόκτησης της Κατοικίας, σύμφωνα με την αίτηση Δηλαδή, <ul style="list-style-type: none"> υπογεγραμμένη σύμβαση σύναψης δανείου μεταξύ του/της αιτητή/ας και τραπεζικού ιδρύματος που λειτουργεί στη Δημοκρατία και το οποίο είναι δεόντως αδειοδοτημένο από την Κεντρική Τράπεζα της Δημοκρατίας (νοουμένου ότι κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης για το παρόν Σχέδιο έχει ήδη υπογραφεί η συμφωνία δανείου)* τεκμηρίωση καταθέσεων με βεβαίωση από χρηματοδοτικό οργανισμό/τραπεζικό ίδρυμα και με αντίγραφα πλέον πρόσφατων καταστάσεων λογαριασμών στο όνομα του/της αιτητή/ας ή/και Συζύγου/Συμβίου/ας ή/και γονέων ή/και γονέων εξ αγχιστείας του/της αιτητή/ας (όπου εφαρμόζεται) <p>* (δε χρειάζεται να υποβληθεί τεκμηρίωση εξασφάλισης του δανείου κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης, αλλά σε μεταγενέστερο στάδιο, σύμφωνα με τις πρόνοιες του Οδηγού του Σχεδίου. Σε περίπτωση όμως που έχει ήδη εξασφαλισθεί /υπογραφεί η συμφωνία δανείου, να υποβληθεί με την παρούσα αίτηση).</p>	<input type="checkbox"/>
		Υπεύθυνη Δήλωση/ Δέσμευση στην οποία αναφέρεται η σχέση/συγγένεια με τον/την αιτητή/α και η πρόθεση για παραχώρηση ιδίων κεφαλαίων/πόρων στον/στην αιτητή/α για χρηματοδότηση μέρους του κόστους απόκτησης της Κατοικίας (για τις περιπτώσεις που οι καταθέσεις προέρχονται από γονείς ή/και γονείς εξ αγχιστείας του/της αιτητή/ας) (όπου εφαρμόζεται).	<input type="checkbox"/>
Δ.	Ιδιοκτησία άλλης κατοικίας	Πιστοποιητικό έρευνας ακίνητης ιδιοκτησίας συγκεκριμένου ιδιοκτήτη με (ή χωρίς) εμπράγματα βάρη και απαγορεύσεις (Παγκύπρια) (από το Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας – εξασφαλίζεται μέσω DLS Portal - για τον αιτητή/αιτήτρια και τη Σύζυγο/Συμβίο/α)	<input type="checkbox"/>
		Πιστοποιητικό έρευνας ακίνητης ιδιοκτησίας αποξενωθέντων ακινήτων κατά περιοχή/πρόσωπο /περίοδο (για τα τελευταία 5 χρόνια τουλάχιστον)(Παγκύπρια) (από το Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας – εξασφαλίζεται μέσω DLS Portal - για τον αιτητή/αιτήτρια και τη Σύζυγο/Συμβίο/α)	<input type="checkbox"/>
		Πιστοποιητικό έρευνας ακίνητης ιδιοκτησίας για ισχύοντα/κατατεθειμένα πωλητήρια έγγραφα συγκεκριμένου αγοραστή (Παγκύπρια) (από το Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας – εξασφαλίζεται μέσω DLS Portal - για τον αιτητή/αιτήτρια και τη Σύζυγο/Συμβίο/α)	<input type="checkbox"/>
		Πιστοποιητικό έρευνας ακίνητης ιδιοκτησίας για εκχώρηση πωλητηρίων εγγράφων συγκεκριμένου αγοραστή (Παγκύπρια) (εξασφαλίζεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στα Επαρχιακά Κτηματολογικά Γραφεία) για τον αιτητή/αιτήτρια και τη Σύζυγο/Συμβίο/α	<input type="checkbox"/>
		Πιστοποιητικό έρευνας ακίνητης ιδιοκτησίας για ακύρωση πωλητηρίων εγγράφων συγκεκριμένου αγοραστή (Παγκύπρια) (εξασφαλίζεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στα Επαρχιακά Κτηματολογικά Γραφεία) για τον αιτητή/αιτήτρια και τη Σύζυγο/Συμβίο/α	<input type="checkbox"/>

4. ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΑ (Υποβάλλονται για τον/την αιτητή/α και τη/το Σύζυγο/Συμβίο του/της και για όσα μέλη της οικογένειας δηλώσουν εισόδημα στην αίτηση) (Σημειώστε ✓ στα πιο κάτω)			
Α.	Αιτητής/τρια	Μισθωτός εργαζόμενος - Πιστοποιητικό αποδοχών από τον εργοδότη για το έτος που προηγείται του έτους που υποβάλλεται η αίτηση και Αναλυτική Κατάσταση Ασφαλιστέων Αποδοχών από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων, καθώς και πλήρες αντίγραφο της Φορολογικής Δήλωσης, όπως έχει υποβληθεί στο σύστημα TAXISNET, για το τελευταίο/πιο πρόσφατο φορολογικό έτος που προηγείται της ημερομηνίας υποβολής αίτησης, καθώς και αντίγραφο το οποίο εκτυπώνεται από το σύστημα και αναφέρει ότι η Δήλωση έχει υποβληθεί (δηλ. κατάσταση/status της Δήλωσης)	<input type="checkbox"/>
		Αυτοτελώς εργαζόμενος - πλήρες αντίγραφο της Φορολογικής Δήλωσης, όπως έχει υποβληθεί στο σύστημα TAXISNET, για το τελευταίο/πιο πρόσφατο φορολογικό έτος που προηγείται της ημερομηνίας υποβολής αίτησης, καθώς και αντίγραφο το οποίο εκτυπώνεται από το σύστημα και αναφέρει ότι η Δήλωση έχει υποβληθεί (δηλ. κατάσταση/status της Δήλωσης)	<input type="checkbox"/>
		Άλλα πιστοποιητικά (για κάθε είδος εισοδήματος που αναφέρεται στο Έντυπο Υποβολής Αίτησης να επισυναφθούν ανάλογα πιστοποιητικά).....	<input type="checkbox"/>
Β.	Σύζυγος/Συμβίος/α	Μισθωτός εργαζόμενος - Πιστοποιητικό Αποδοχών από τον εργοδότη για το έτος που προηγείται του έτους που υποβάλλεται η αίτηση και Αναλυτική Κατάσταση Ασφαλιστέων Αποδοχών από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων, καθώς και πλήρες αντίγραφο της Φορολογικής Δήλωσης, όπως έχει υποβληθεί στο σύστημα TAXISNET, για το τελευταίο/πιο πρόσφατο φορολογικό έτος που προηγείται της ημερομηνίας υποβολής αίτησης, καθώς και αντίγραφο το οποίο εκτυπώνεται από το σύστημα και αναφέρει ότι η Δήλωση έχει υποβληθεί (δηλ. κατάσταση/status της Δήλωσης)	<input type="checkbox"/>
		Αυτοτελώς εργαζόμενος - πλήρες αντίγραφο της Φορολογικής Δήλωσης, όπως έχει υποβληθεί στο σύστημα TAXISNET, για το τελευταίο/πιο πρόσφατο φορολογικό έτος που προηγείται της ημερομηνίας υποβολής αίτησης, καθώς και αντίγραφο το οποίο εκτυπώνεται από το σύστημα και αναφέρει ότι η Δήλωση έχει υποβληθεί (δηλ. κατάσταση/status της Δήλωσης)	<input type="checkbox"/>
		Άλλα πιστοποιητικά (για κάθε είδος εισοδήματος που αναφέρεται στο Έντυπο Υποβολής Αίτησης να επισυναφθούν ανάλογα πιστοποιητικά).....	<input type="checkbox"/>
Γ.	Άλλο μέλος της οικογένειας	Μισθωτός εργαζόμενος - Πιστοποιητικό Αποδοχών από τον εργοδότη για το έτος που προηγείται του έτους που υποβάλλεται η αίτηση και Αναλυτική Κατάσταση Ασφαλιστέων Αποδοχών από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων και πλήρες αντίγραφο της Φορολογικής Δήλωσης, όπως έχει υποβληθεί στο σύστημα TAXISNET, για το τελευταίο/πιο πρόσφατο φορολογικό έτος που προηγείται της ημερομηνίας υποβολής αίτησης, καθώς και αντίγραφο το οποίο εκτυπώνεται από το σύστημα και αναφέρει ότι η Δήλωση έχει υποβληθεί (δηλ. κατάσταση/status της Δήλωσης)	<input type="checkbox"/>
		Αυτοτελώς εργαζόμενος - πλήρες αντίγραφο της Φορολογικής Δήλωσης, όπως έχει υποβληθεί στο σύστημα TAXISNET, για το τελευταίο/πιο πρόσφατο φορολογικό έτος που προηγείται της ημερομηνίας υποβολής αίτησης, καθώς και αντίγραφο το οποίο εκτυπώνεται από το σύστημα και αναφέρει ότι η Δήλωση έχει υποβληθεί (δηλ. κατάσταση/status της Δήλωσης)	<input type="checkbox"/>

		Άλλα πιστοποιητικά (για κάθε είδος εισοδήματος που αναφέρεται στο Έντυπο Υποβολής Αίτησης να επισυναφθούν ανάλογα πιστοποιητικά)	<input type="checkbox"/>

Για επίσημη Χρήση (Να μην συμπληρωθεί από τους αιτητές)

Ημερομηνία και Ώρα Παραλαβής Αίτησης :

Όνομα και Υπογραφή Παραλήπτη :

Αριθμός Πρωτοκόλλου/ Αύξων Αριθμός:

Αριθμός Φακέλου Επαρχιακής Διοίκησης: