

ΑΙΤΗΣΗ ΔΥΝΗΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΙΔΙΟΚΤΗΤΗ ΟΙΚΙΣΤΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΓΙΑ
ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΟ ΣΧΕΔΙΟ «ΑΝΑΚΑΙΝΙΖΩ-ΕΝΟΙΚΙΑΖΩ»

Σημείωση: Παρακαλείστε όπως διαβάσετε προσεκτικά το κείμενο της Προκήρυξης / Οδηγού Εφαρμογής του Σχεδίου

Για ερμηνείες των όρων βλέπετε την Προκήρυξη / Οδηγό Εφαρμογής του Σχεδίου.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΠΡΟΣ ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΚΕΝΩΝ/ΑΔΡΑΝΩΝ/ ΣΕ ΑΧΡΗΣΙΑ ΟΙΚΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ, ΣΕ ΚΑΘΟΡΙΣΜΕΝΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ, ΓΙΑ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ/ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΟΥΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΟΥΣ ΣΕ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ ΕΝΟΙΚΙΑΣΤΕΣ ΜΕ ΠΡΟΣΙΤΟ ΕΝΟΙΚΙΟ

A. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ		
Όνομα:		
Επίθετο:		
Υπηκοότητα Φυσικού Προσώπου: Κύπριος Πολίτης <input type="checkbox"/> Πολίτης ΕΕ που είναι μόνιμος κάτοικος Κύπρου <input type="checkbox"/> Άλλη <input type="checkbox"/> Εξηγήστε:		
Αρ. Δελτίου Ταυτότητας:		
Αρ. Διαβατηρίου (όπου εφαρμόζεται):		Δελτίο Εγγραφής Αλλοδαπού - Alien Registration Certificate number (ARC) (όπου εφαρμόζεται):
Εξουσιοδοτημένος Αντιπρόσωπος (εάν υπάρχει):		
Επωνυμία Νομικού Προσώπου (όπου εφαρμόζεται)::		
Αρ. Εγγραφής Νομικού Προσώπου (όπου εφαρμόζεται):		
Βασικός Τομέας Εργασιών (για Νομικά Πρόσωπα):		
Κινητό Τηλέφωνο Επικοινωνίας:	Σταθερό Τηλέφωνο Επικοινωνίας:	
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο:		
Διεύθυνση Διαμονής Φυσικού Προσώπου/Εγγεγραμμένο γραφείο Νομικού Προσώπου:		
Οδός:	Αριθμός:	Διαμέρισμα:
Δήμος/Κοινότητα:	Ταχ. Κωδ.:	Επαρχία:
Διεύθυνση Αλληλογραφίας Φυσικού Προσώπου/ Νομικού Προσώπου (σε περίπτωση που διαφέρει από την πιο πάνω διεύθυνση):		
Οδός:	Αριθμός:	Διαμέρισμα:
Δήμος/Κοινότητα:	Ταχ. Κωδ.:	Επαρχία:

B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΙΣΤΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ		
Περιγραφή:		
Έτος ανέγερσης:		
Έτος από το οποίο παραμένει κενή/αδρανής/ σε αχρησία:		
Ιδιοκτησιακό καθεστώς:		
Στοιχεία κτηματολογικής εγγραφής Οικιστικής Μονάδας/ Τεμαχίου:	Τοποθεσία/ Ενορία	
	Αρ. Σχεδίου (Φύλλο/ Σχέδιο)	
	Τμήμα	
	Αρ. Τεμαχίου	
	Οδός	
Εμβαδόν Οικιστικής Μονάδας:	Ωφέλιμο Εμβαδόν	
	Εμβαδόν άλλων χώρων	
Αριθμός Υπνοδωματίων Οικιστικής Μονάδας:		
<p>Έχετε αιτηθεί και στο Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας (ΥΕΕΒ) για εξασφάλιση χορηγίας για κάλυψη δαπανών για εργασίες που αφορούν στην ενεργειακή αναβάθμιση της υπό αναφορά οικιστικής μονάδας;</p> <p>ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/></p> <p>Αν «ΝΑΙ», εξηγήστε (όνομα Σχεδίου, είδος εργασιών/δαπανών, ύψος δαπανών κτλ):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Σημ.: Κάθε δαπάνη καλύπτεται μόνο από ένα Σχέδιο</p>		

Γ. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΑΙΤΗΣΗΣ		
	Αριθμός	
	Ημερομηνία Έκδοσης <i>*Σημείωση: Για την Οικιστική Μονάδα θα πρέπει να έχει εκδοθεί άδεια οικοδομής.</i> <i>Σε περίπτωση που οι εργασίες ανακαίνισης/αναβάθμισης είναι τέτοιας φύσεως που απαιτείται με βάση τη σχετική νομοθεσία έκδοση άδειας οικοδομής για προσθήκες/μετατροπές, αυτή θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης για το Σχέδιο.</i>	
Άδεια Οικοδομής:		
Δ. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (Σύντομη περιγραφή εργασιών)		
Ε. ΧΡΟΝΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ		
<u>Σε περίπτωση που οι εργασίες δεν έχουν ξεκινήσει:</u>		
<ul style="list-style-type: none"> Υπολογιζόμενη ημερομηνία έναρξης του Έργου 		
<ul style="list-style-type: none"> Διάρκεια Εκτέλεσης του Έργου (σε μήνες) 		
<ul style="list-style-type: none"> Υπολογιζόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσης του Έργου 		
<u>Σε περίπτωση που οι εργασίες έχουν ήδη ξεκινήσει ή έχουν αποπερατωθεί:</u>		
<ul style="list-style-type: none"> Ημερομηνία κατά την οποία ξεκίνησε το Έργο 		
<ul style="list-style-type: none"> Διάρκεια Εκτέλεσης του Έργου (σε μήνες) 		
<ul style="list-style-type: none"> Υπολογιζόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσης του Έργου / Ημερομηνία κατά την οποία το Έργο αποπερατώθηκε (αναλόγως περίπτωσης) 		

ΣΤ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	
ΣΤ.1. ΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (περιλ. ΦΠΑ) (ΣΤ.1.1. + ΣΤ.1.2.)	€
> ΣΤ.1.1. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΜΕΣΩ ΙΔΙΑΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΑΠΑΝΗ (περιλ. ΦΠΑ) (όπου εφαρμόζεται)	€
> ΣΤ.1.2. ΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΑΠΑΝΗ ΓΙΑ ΣΚΟΠΟΥΣ ΣΧΕΔΙΟΥ (περιλ. ΦΠΑ) (βλέπετε Ενότητες Β.2.2 και Γ.3.2 του Οδηγού του Σχεδίου) (ΣΤ.1.2.1. + ΣΤ.1.2.2.)	€
✓ ΣΤ 1.2.1. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΕΣΩ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ	€
✓ ΣΤ 1.2.2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΜΕΣΩ ΙΔΙΑΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (όπου εφαρμόζεται)	€
Ζ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΝΟΝΩΝ	
Επιβεβαιώνω ότι οι δαπάνες για τις οποίες αιτούμαι χορηγίας στο παρόν Σχέδιο, δεν έχουν επιχορηγηθεί στο πλαίσιο οποιουδήποτε άλλου καθεστώτος, ούτε έχουν περιληφθεί σε οποιοδήποτε άλλο αίτημα επιχορήγησης	

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 – ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΝΤΑΙ (Ανάλογα με το σκοπό της αίτησης και την ιδιότητα του/της αιτητή/τριας. Σημειώστε V όπου εφαρμόζεται και για ότι επισυνάπτεται)

1. ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΑΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ (σημειώστε V σε ένα από τα πιο κάτω)

	Κύπριος πολίτης	Αντίγραφο δελτίου πολιτικής ταυτότητας	
	Ευρωπαίος Πολίτης	Αντίγραφο διαβατηρίου και Δελτίου Εγγραφής Αλλοδαπού (ARC) καθώς και Βεβαίωση Εγγραφής (Yellow slip) Αποδεικτικά στοιχεία για συνεχή, νόμιμη και μόνιμη διαμονή στην Κυπριακή Δημοκρατία, σε περιοχές ελεγχόμενες από αυτήν, κατά τα τελευταία 5 (πέντε) έτη που προηγούνται της ημερομηνίας της παρούσας Πρόσκλησης του Σχεδίου, ήτοι της 15.11.2024 (Βεβαίωση Τοπικής Αρχής και αντίγραφο ενός λογαριασμού κοινής ωφέλειας μαζί με Βεβαίωση από αντίστοιχο οργανισμό πχ από ΑΗΚ/Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας για κατανάλωση 5 τελευταίων χρόνων ή/και μηνιαία κατάσταση ασφαλιστέων αποδοχών για την εν λόγω περίοδο)	
	Πολίτης μέλος οικογένειας Ευρωπαίων Πολιτών	Αντίγραφο διαβατηρίου και Δελτίου Εγγραφής Αλλοδαπού (ARC) καθώς και Δελτίο Διαμονής Μέλους Οικογένειας Ευρωπαίου Πολίτη (Yellow slip) Αποδεικτικά στοιχεία για συνεχή, νόμιμη και μόνιμη διαμονή στην Κυπριακή Δημοκρατία, σε περιοχές ελεγχόμενες από αυτήν, κατά τα τελευταία 5 (πέντε) έτη που προηγούνται της ημερομηνίας της παρούσας Πρόσκλησης του Σχεδίου, ήτοι της 15.11.2024 (Βεβαίωση Τοπικής Αρχής και αντίγραφο ενός λογαριασμού κοινής ωφέλειας μαζί με Βεβαίωση από αντίστοιχο οργανισμό πχ από ΑΗΚ/Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας για κατανάλωση 5 τελευταίων χρόνων ή/και μηνιαία κατάσταση ασφαλιστέων αποδοχών για την εν λόγω περίοδο)	
	Πολίτης τρίτης χώρας (δηλαδή χώρας εκτός ΕΕ)	Αντίγραφο διαβατηρίου και Δελτίου Εγγραφής Αλλοδαπού (ARC) καθώς και Άδεια Διαμονής ή Άδεια Μετανάστευσης Αποδεικτικά στοιχεία για συνεχή, μόνιμη και νόμιμη διαμονή στην Κυπριακή Δημοκρατία, σε περιοχές ελεγχόμενες από αυτήν, κατά τα τελευταία 5 έτη που προηγούνται της ημερομηνίας της παρούσας Πρόσκλησης του Σχεδίου, ήτοι της 15.11.2024 (Βεβαίωση Τοπικής Αρχής και αντίγραφο ενός λογαριασμού κοινής ωφέλειας μαζί με Βεβαίωση από αντίστοιχο οργανισμό πχ από ΑΗΚ/Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας για κατανάλωση 5 τελευταίων χρόνων ή/και μηνιαία κατάσταση ασφαλιστέων αποδοχών για την εν λόγω περίοδο)	

	Αρ. Εγγραφής Νομικού Προσώπου	(όπου εφαρμόζεται) Αντίγραφο Πιστοποιητικού Εγγραφής στο Μητρώο του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη Αντίγραφο Πιστοποιητικού Εγγραφής Σωματείου/Ιδρύματος από τον Έφορο Σωματείων και Ιδρυμάτων	
		(όπου εφαρμόζεται) Αντίγραφο Πιστοποιητικού από το αντίστοιχο Μητρώο, στο οποίο να φαίνονται οι σημερινοί μέτοχοι/ συνεταίροι του Νομικού Προσώπου	
	Για Νομικά Πρόσωπα: Δήλωση επικαιροποιημένων ισχυόντων στοιχείων	Δήλωση αναφορικά με τους πραγματικούς δικαιούχους (Παράρτημα 9)	
2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΙΣΤΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ/ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ (σημειώστε V σε ότι ισχύει)			
Α.	Τεχνικά Στοιχεία και Χαρακτηριστικά	Αντίγραφο Τίτλου Ιδιοκτησίας (όπου εφαρμόζεται)	
		Αντίγραφο τίτλου κατοχής επικαρπίας (όπου εφαρμόζεται)	
		Έγγραφο συγκατάθεση του ιδιοκτήτη/ών της οικιστικής μονάδας, δεόντως υπογεγραμμένη ενώπιον πιστοποιούντος υπαλλήλου, με βάση την οποία ο ιδιοκτήτης της οικιστικής μονάδας αποδέχεται την διενέργεια εργασιών στην Οικιστική μονάδα ιδιοκτησίας του στο πλαίσιο της συμμετοχής του επικαρπωτή στο Σχέδιο (όπου εφαρμόζεται)	
		Αντίγραφο Χωρομετρικού Σχεδίου (με βάση το οποίο εκδόθηκε η άδεια οικοδομής και φέρει σφραγίδα της Αρμόδιας Αρχής)	
		Αντίγραφο Χωροταξικού Σχεδίου (με βάση το οποίο εκδόθηκε η άδεια οικοδομής και φέρει σφραγίδα της Αρμόδιας Αρχής)	
		Αντίγραφο Άδειας Οικοδομής <i>*Σημείωση: Για την Οικιστική Μονάδα θα πρέπει να έχει εκδοθεί άδεια οικοδομής. Σε περίπτωση που οι εργασίες ανακαίνισης/αναβάθμισης είναι τέτοιες φύσεως που απαιτείται με βάση τη σχετική νομοθεσία έκδοση άδειας οικοδομής για προσθήκες/μετατροπές, αυτή θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης για το Σχέδιο.</i>	
		Αντίγραφο Συμφωνίας Διανομής και Άδειας Διαίρεσης (όπου εφαρμόζεται)	
		Αντίγραφο Εγκεκριμένων Αρχιτεκτονικών Σχεδίων της Άδειας Οικοδομής σε κλίμακα (με τη σφραγίδα της Οικοδομικής Αρχής που να συνάδει με την υποβληθείσα άδεια {κατόψεις, όψεις, τομές, εμβαδογράμματα}). Σε περίπτωση που η άδεια αφορά σε συγκρότημα πέραν της μίας Οικιστικής Μονάδας, να δεικνύεται στα σχέδια η Οικιστική Μονάδα για την οποία υποβάλλεται η παρούσα αίτηση. Νοείται ότι, σε περίπτωση που υπάρχουν μετατροπές ή προσθήκες σε σχέση με την αρχική άδεια	

		οικοδομής, θα πρέπει να υποβάλλεται η τελευταία άδεια και σχέδια.	
		Φωτογραφίες υφιστάμενης κατάστασης Οικιστικής Μονάδας (για μέρη της Οικιστικής Μονάδας στα οποία θα διενεργηθούν εργασίες που σχετίζονται με Επιλέξιμες Δαπάνες)	
		Κατάσταση Λογαριασμού της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου (ΑΗΚ) για την κατανάλωση ηλεκτρικού ρεύματος της οικιστικής μονάδας, τους τελευταίους τουλάχιστον 12 μήνες που προηγούνται της ημερομηνίας εξαγγελίας του Σχεδίου (που προηγούνται δηλαδή της 24ης Οκτωβρίου 2023) ή/και για το χρονικό διάστημα μεταξύ 24.10.2023 και 15.11.2024. <i>Σημ.: Επιλέξιμες για το παρόν Σχέδιο είναι μόνο οι Κενές / Αδρανείς / Σε αχρησία Οικιστικές Μονάδες ως ορίζονται στην ενότητα Α4 της προκήρυξης / οδηγού εφαρμογής του Σχεδίου, ήτοι οι Οικιστικές Μονάδες με κατανάλωση μέχρι 200 κιλοβατώρες ανά έτος, όπως προκύπτει από την κατάσταση λογαριασμού της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου (ΑΗΚ), για τους τελευταίους τουλάχιστον 12 μήνες που προηγούνται της ημερομηνίας 24.10.2023 ή/και για το χρονικό διάστημα μεταξύ 24.10.2023 και 15.11.2024.</i>	
		Βεβαίωση από ΑΗΚ σχετικά με την ημερομηνία πρώτης σύνδεσης της Οικιστικής Μονάδας με το δίκτυο παροχής ηλεκτρικού ρεύματος.	
B.	Άλλα στοιχεία	Ειδικό πληρεξούσιο έγγραφο το οποίο να διαλαμβάνει ρητά ότι οι συνιδιοκτήτες/ επικαρπωτές συγκατατίθενται στην υποβολή αίτησης για συμμετοχή στο Σχέδιο και εξουσιοδοτούν ρητά τον αιτητή, που και ο ίδιος πρέπει να είναι συνιδιοκτήτης / επικαρπωτής, όπως υποβάλει αίτηση για συμμετοχή στο Σχέδιο, εκ μέρους και για λογαριασμό και των λοιπών συνιδιοκτητών/ επικαρπωτών	
3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (σημειώστε √ σε ότι ισχύει)			
A.	Δαπάνες οι οποίες αφορούν σε ανακαίνιση/αναβάθμιση της οικιστικής μονάδας (βλέπετε Ενότητες Β.2.2 και Γ.3.2 του Οδηγού του Σχεδίου)	Αναλυτική κατάσταση και κοστολόγιο προτεινόμενου Έργου, ως το Έργο ορίζεται στην Προκήρυξη/ Οδηγό Εφαρμογής του Σχεδίου, δηλαδή Αναλυτική εκτίμηση κόστους από τον Μελετητή ή εργολάβο του Έργου, στην οποία να καταγράφεται, μεταξύ άλλων και κατ' ελάχιστον: α) συνοπτική περιγραφή της κάθε επιλέξιμης εργασίας, β) το κόστος ανά μονάδα μέτρησης για την κάθε επιλέξιμη εργασία Ανακαίνισης/ Αναβάθμισης, γ) το συνολικό κόστος ανά επιλέξιμη εργασία Ανακαίνισης/ Αναβάθμισης. (Η κοστολόγηση πρέπει να συνάδει με το ποσό που θα δηλωθεί στο σημείο ΣΤ.1.2 πιο πάνω).	

Β.	Οικονομική Προσφορά από Εργολάβο	Αναλυτική Προσφορά για όλες τις εργασίες που πρόκειται να πραγματοποιηθούν (Επιλέξιμες Δαπάνες και Μη Επιλέξιμες Δαπάνες), από εργολάβο εγγεγραμμένο στο Συμβούλιο Εργοληπτών Κύπρου. (Η κοστολόγηση πρέπει να συνάδει με το ποσό που θα δηλωθεί στο σημείο ΣΤ.1 πιο πάνω)	
Γ.	Ήδη εκτελεσθείσες εργασίες (όπου εφαρμόζεται)	Τραπεζικά και άλλα παραστατικά (περιλ. τιμολογίων και αποδείξεων) και βεβαίωση Μελετητή για τεκμηρίωση ημερομηνίας, είδους και ύψους εργασιών και δαπανών που ήδη εκτελέστηκαν/διενεργήθηκαν.	
4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (Υποβάλλονται για τον αιτητή/τρια) (σημειώστε Ν σε ότι ισχύει)			
Α.	Λοιπά Στοιχεία που πρέπει να προσκομίζει ο Αιτητής/τριας	Πρόσφατο (με ημερομηνία όχι προγενέστερη του ενός μηνός πριν την ημερομηνία της υποβολής της αίτησης) πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου (για φυσικό ή νομικό πρόσωπο, αναλόγως ποιος είναι ο αιτητής) Σε περίπτωση νομικού προσώπου, πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου και των Διευθυντών και μετόχων και πραγματικών δικαιούχων του, όταν πρόκειται για εταιρεία ή των μελών του Διοικητικού του Συμβουλίου, όταν πρόκειται για σωματείο ή ίδρυμα.	
		Για νομικά πρόσωπα (σωματεία / ιδρύματα): Βεβαίωση Διοικητικού Συμβουλίου από τον Έφορο Σωματείων και Ιδρυμάτων προκειμένου να τεκμηριωθεί ότι υπήρξε συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις του Σωματείου/ Ιδρύματος όπως αυτές καθορίζονται στον περί Σωματείων και Ιδρυμάτων Νόμο (η ημερομηνία έκδοσης της βεβαίωσης δεν θα πρέπει να είναι προγενέστερη του ενός μηνός από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης) Βεβαίωση από τον Έφορο Σωματείων και Ιδρυμάτων ότι δεν εκκρεμεί διαδικασία διάλυσης του Σωματείου/Ιδρύματος	
		Για νομικά πρόσωπα (εταιρείες) πρόσφατη (με ημερομηνία όχι προγενέστερη του ενός μηνός από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης) δήλωση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ότι δεν έχει ληφθεί απόφαση των μετόχων για εκούσια εκκαθάριση. Η Δήλωση να γίνεται και υπογράφεται ως το πρότυπο που επισυνάπτεται ως Παράρτημα 13	
		Για νομικά πρόσωπα (εταιρείες) πρόσφατο (με ημερομηνία όχι προγενέστερη του ενός μηνός από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης) πιστοποιητικό καλής υπόστασης (Good Standing) εκδοθέν από το Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη της Δημοκρατίας.	

	Για φυσικά πρόσωπα, πρόσφατο (με ημερομηνία όχι προγενέστερη του ενός μηνός από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης) πιστοποιητικό μη πτώχευσης εκδοθέν από το Τμήμα Αφερεγγυότητας του Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας της Κυπριακής Δημοκρατίας.	
	Βεβαίωση διευθέτησης υποχρεώσεων με τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων, την Υπηρεσία ΦΠΑ και το Τμήμα Εσωτερικών Προσόδων (Φόρος Εισοδήματος) <i>*Για τις περιπτώσεις προσκόμισης βεβαιώσεων από Τμήμα Φορολογίας, εναλλακτικά, δύναται να προσκομίζεται εκτυπωμένη κατάσταση οφειλών από τη Φορολογική Πύλη</i>	

ΓΕΝΙΚΑ

	<p>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:</p> <p>Επισημαίνεται ότι η αίτησή σας θα αξιολογηθεί με βάση το περιεχόμενό της, συμπεριλαμβανομένων και των συνημμένων δικαιολογητικών που θα υποβληθούν με αποκλειστική ευθύνη του Αιτητή. Μετά την υποβολή της αίτησης δεν επιτρέπεται η προσκόμιση πρόσθετων στοιχείων, εκτός και εάν κατά τον έλεγχο προκύψει ανάγκη για εξασφάλιση διευκρινίσεων ή/και συμπληρωματικών πληροφοριών σχετικά με το περιεχόμενο της αίτησης ή/και των στοιχείων/ εγγράφων που περιλαμβάνονται στην αίτηση.</p> <p>Σχετικές είναι οι πρόνοιες της Ενότητας ΣΤ «Διαδικασία Υποβολής και Εξέτασης Αιτήσεων» της Προκήρυξης/ Οδηγού Εφαρμογής του Σχεδίου.</p>
	<p>ΒΟΗΘΗΜΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ/ ΕΝΩΣΗΣ PDF Αρχείων:</p> <p>Για διευκόλυνση/ πληροφόρηση (όπου χρειαστεί) παρατίθενται σύνδεσμοι διαδικτύου (μη εξαντλητικός κατάλογος) για λήψη δωρεάν λογισμικών εφαρμογών για μετατροπή/ ένωση ηλεκτρονικών αρχείων σε PDF:</p> <ul style="list-style-type: none"> • http://www.dopdf.com/quick-download.php • https://acrobat.adobe.com/us/en/free-trial-download.html • http://www.novapdf.com/ • http://www.bullzip.com/products/pdf/info.php
	<p>ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:</p> <p>Σημειώνεται ότι στο στάδιο υποβολής του αιτήματος Καταβολής της Χορηγίας, ενδεχομένως να ζητηθούν και άλλα δικαιολογητικά</p>

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ¹/ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ

Δηλώνω υπεύθυνα ότι όλες πληροφορίες που περιλαμβάνονται στην αίτησή μου, καθώς και τα αποδεικτικά στοιχεία που υποβάλλονται, είναι ορθά και αληθή και γνωρίζω ότι τυχόν ψευδής δήλωση θα συνεπάγεται την άμεση απόρριψη της αίτησής μου, καθώς και τη στέρηση του δικαιώματος υποβολής άλλης αίτησης κάτω από το παρόν Σχέδιο. Σε περίπτωση ψευδούς δήλωσής μου, γνωρίζω ότι είμαι ένοχος αδικήματος και εναπόκειται στο Δικαστήριο να αποφασίσει την ποινή που θα μου επιβληθεί. Γνωρίζω, επίσης, ότι σε περίπτωση που μου καταβληθεί Οικονομική Ενίσχυση χωρίς να τη δικαιούμαι οφείλω να την επιστρέψω.

Περαιτέρω δηλώνω ότι σε περίπτωση που, μετά την υποβολή της αίτησης, αυτή εγκριθεί και διαπιστωθεί ότι είχαν υποβληθεί ψευδή στοιχεία / ψευδής δήλωση, πέραν τού ότι η υποβολή ψευδούς δήλωσης και ψευδών

¹ Νοείται ότι, όταν οι αιτητές είναι πέραν του ενός, η Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να υπογράφεται από όλους ή να προσκομίζεται έγγραφο με αναφορά στον εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο.

στοιχείων υπόκειται στις πρόνοιες της σχετικής νομοθεσίας, αυτόματα θα ακυρώνεται η έγκριση για ένταξη στο Σχέδιο και θα υπέχω υποχρέωση όπως επιστρέψω στον ΚΟΑΓ ολόκληρο το ποσό που θα έχω λάβει στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου, πλέον νόμιμο τόκο, ως αυτός εκάστοτε ορίζεται από τον Υπουργό Οικονομικών.

Έχω μελετήσει και κατανοήσει όλες τις πρόνοιες και επισημάνσεις που αναφέρονται στο Σχέδιο, καθώς και όλα τα στοιχεία που έχουν περιληφθεί στην αίτησή μου. Συμφωνώ με το περιεχόμενο της αίτησης και δηλώνω ότι σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι βάσει των στοιχείων που έχουν επισυναφθεί και υποβληθεί με την αίτηση, δεν ικανοποιούνται οι ελάχιστες τεχνικές απαιτήσεις ή τα κριτήρια που καταγράφονται στο Σχέδιο, δύναται να απορριφθούν δαπάνες ή/και ολόκληρη η αίτησή μου.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν έχω υποβάλει αίτηση, ούτε έχω λάβει χρηματοδότηση για τις ίδιες δαπάνες που αναφέρονται στην αίτηση από άλλο Σχέδιο Χορηγιών της Κυβέρνησης. Δεσμεύομαι να τηρώ τις εθνικές και κοινοτικές νομοθεσίες, συμπεριλαμβανομένων των Νόμων και Κανονισμών για την προστασία του περιβάλλοντος, την ισότητα των φύλων και τη μη διάκριση.

Γνωρίζω ότι ο ΚΟΑΓ και/ ή το Υπουργείο Εσωτερικών διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει οποιεσδήποτε επιπρόσθετες πληροφορίες ή στοιχεία και να διενεργεί επί τόπου ελέγχους και μετρήσεις καταγραφής όλων των σχετικών παραμέτρων για τους σκοπούς του Σχεδίου, εφόσον κρίνει τούτο αναγκαίο. Σε συνέχεια του πιο πάνω, δεσμεύομαι όπως, ετοιμάσω «Έντυπο Συγκατάθεσης Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων» βάσει του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679, και του περί της Προστασίας των Φυσικών Προσώπων Έναντι της Επεξεργασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και της Ελεύθερης Κυκλοφορίας των Δεδομένων αυτών Νόμο του 2018 (Ν. 125(Ι)/2018), το οποίο θα υπογράφεται μεταξύ εμένα και του φυσικού προσώπου (ενοίκου), και στο οποίο θα ενημερώνει τον ένοικο για την πιο πάνω υποχρέωση (Παράρτημα 12).

Συγκατατίθεμαι και εξουσιοδοτώ τον ΚΟΑΓ και το Υπουργείο Εσωτερικών να γίνει χρήση των προσωπικών μου δεδομένων (διεύθυνση και τηλέφωνο επικοινωνίας, χρηματοοικονομικά στοιχεία επένδυσης κ.λπ.) για σκοπούς μελετών ή ελέγχων, και εξουσιοδοτώ τον ΚΟΑΓ ή/και το Υπουργείο Εσωτερικών να επαληθεύσει σε συνεργασία και με άλλες αρμόδιες αρχές της Δημοκρατίας, με αντίστοιχους αρμόδιους φορείς του εξωτερικού, καθώς επίσης και σε συνεργασία με τα αδειοδοτημένα πιστωτικά ιδρύματα και/ ή την Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου, όσα από τα στοιχεία που περιέχονται στην αίτησή μου κρίνει απαραίτητο, περιλαμβανομένου τού ότι δεν είμαι καταχωρημένος στο Κεντρικό Αρχείο Πληροφοριών (ΚΑΠ).

.....
Ονοματεπώνυμο Αιτητή/τριας

.....
Υπογραφή Αιτητή/τριας

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας:

.....
Ημερομηνία Συμπλήρωσης της Αίτησης

.....
Σφραγίδα Επιχείρησης εάν εφαρμόζεται

Ενημέρωση που γίνεται με βάση το Κεφάλαιο III του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που με αφορούν και δηλώνονται από εμένα την ίδια/τον ίδιο, θα τηρούνται σε αρχείο και θα αποτελούν αντικείμενο νόμιμης επεξεργασίας κατά την έννοια του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016 όπως ισχύει, από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας που είναι ο ΚΟΑΓ, για σκοπούς εξέτασης της αίτησής μου για παραχώρηση οικονομικής ενίσχυσης για ανακαίνιση/αναβάθμιση της Οικιστικής μονάδας, προκειμένου να παραχωρηθεί στη συνέχεια σε Δικαιούχους Ενοικιαστές, στο πλαίσιο του Σχεδίου, με Προσιτό ενοίκιο. Αποδέκτες των δεδομένων θα είναι το αρμόδιο προσωπικό του ΚΟΑΓ. Τα προσωπικά δεδομένα που περιλαμβάνονται στα αρχεία που τηρεί ο ΚΟΑΓ, μπορούν να ανακοινώνονται ή να μεταδίδονται μεταξύ των εμπλεκόμενων κυβερνητικών υπηρεσιών. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα αποθηκεύονται για όσο διάστημα κρίνει σκόπιμο ο ΚΟΑΓ και το Υπουργείο Εσωτερικών και μετά θα διαγράφονται. Η διαχείριση και επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων θα γίνεται με ασφάλεια και εχεμύθεια και θα υπόκειται στις σχετικές διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου. Επίσης, πληροφορούμαι ότι, μεταξύ άλλων, έχω τα δικαιώματα ενημέρωσης, πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ή περιορισμό της επεξεργασίας που αφορούν στο υποκείμενο των δεδομένων ή δικαίωμα αντίταξης στην επεξεργασία, καθώς και δικαιώματος στη φορητότητα των δεδομένων που με αφορούν, όπως αυτά αναφέρονται στις πρόνοιες του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016, για τα οποία μπορώ να απευθυνθώ στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας (τον ΚΟΑΓ). Τέλος, πληροφορούμαι ότι έχω το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας σε εποπτική αρχή.

Έχω ενημερωθεί για τα πιο πάνω

☐

.....
Ονοματεπώνυμο Αιτητή/τριας

.....
Υπογραφή Αιτητή/τριας